

УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ
ХАРОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА

ПРИКАЗ

от 13.03.2023

№ 54

г.Харовск

О проведении
всероссийских проверочных
работ в общеобразовательных
организациях Харовского
муниципального округа
в марте-мае 2023 года

В целях организованного проведения оценки качества подготовки обучающихся в форме Всероссийских проверочных работ (далее – ВПР) и на основании приказа Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 23 декабря 2022 года № 1282 «О проведении Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки мониторинга качества подготовки обучающихся общеобразовательных организаций в форме всероссийских проверочных работ в 2023 году», приказа Департамента образования Вологодской области от 16.02.2023 года №333 «О проведении всероссийских проверочных работ в Вологодской области в марте-мае 2023 года»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести ВПР в 4 классах МБОУ «Харовская СОШ имени В. Прокатова», МБОУ «Харовская СОШ №2», МБОУ «Пундужская ООШ», МБОУ «Семигородская ООШ», МБОУ «Сорожинская ООШ имени Ильи Налётова», МБОУ «Ильинская ООШ»:

- по учебному предмету «русский язык» - 1 часть – 11 апреля, 2 часть – 13 апреля;

- по учебному предмету «математика» - 18 апреля;

- по учебному предмету «окружающий мир» - 25 апреля.

2. Провести ВПР в 5 классах МБОУ «Харовская СОШ имени В.Прокатова», МБОУ «Харовская СОШ №2», МБОУ «Пундужская ООШ», МБОУ «Семигородская ООШ», МБОУ «Сорожинская ООШ имени Ильи Налётова», МБОУ «Ильинская ООШ», МБОУ «Шапшинская ООШ»:

- по учебному предмету «история» - 18 апреля;

- по учебному предмету «биология» - 4 апреля;

- по учебному предмету «русский язык» - 11 апреля;

- по учебному предмету «математика» - 25 апреля.

3. Провести ВПР в 6 классах МБОУ «Харовская СОШ имени В.Прокатова», МБОУ «Харовская СОШ №2», МБОУ «Сорожинская ООШ имени Ильи Налётова», МБОУ «Пундужская ООШ», МБОУ «Семигородская ООШ», МБОУ «Ильинская ООШ»:

- по учебному предмету «русский язык» - 20 апреля;
- по учебному предмету «математика» - 13 апреля;
- по учебному предмету «1 предмет» - 6 апреля;
- по учебному предмету «2 предмет» - 27 апреля.

4. Провести ВПР в 7 классах МБОУ «Харовская СОШ имени В.Прокатова», МБОУ «Харовская СОШ №2», МБОУ «Сорожинская ООШ имени Ильи Налётова», МБОУ «Пундужская ООШ», МБОУ «Шапшинская ООШ», МБОУ «Семигородская ООШ»:

- по учебному предмету «русский язык» - 6 апреля;
- по учебному предмету «математика» - 27 апреля;
- по учебному предмету «1 предмет» - 13 апреля;
- по учебному предмету «2 предмет» - 20 апреля;
- по учебному предмету «иностранный язык» - 17 апреля.

5. Провести ВПР в 8 классах МБОУ «Харовская СОШ имени В. Прокатова», МБОУ «Харовская СОШ №2», МБОУ «Ильинская ООШ», МБОУ «Пундужская ООШ», МБОУ «Семигородская ООШ», МБОУ «Шапшинская ООШ», МБОУ «Сорожинская ООШ имени Ильи Налётова»:

- по учебному предмету «русский язык» - 25 апреля;
- по учебному предмету «математика» - 18 апреля;
- по учебному предмету «1 предмет» - 4 апреля;
- по учебному предмету «2 предмет» - 11 апреля;
- по учебному предмету «2 предмет» - 6 апреля (МБОУ «Харовская СОШ №2»).

6. Провести ВПР в 10 классе МБОУ «Харовская СОШ имени В.Прокатова»:

- по учебному предмету «география» - 22 марта.

7. Провести ВПР в 11 классе МБОУ «Харовская СОШ №2»:

- по учебному предмету «физика» - 21 марта.

8. Руководителям общеобразовательных организаций МБОУ «Харовская СОШ имени В.Прокатова» (Хломова О.В.), МБОУ «Харовская СОШ №2» (Соколова М.С), МБОУ «Ильинская ООШ» (Фомичева О.П), МБОУ «Пундужская ООШ» (Плохова Т.С), МБОУ «Семигородская ООШ» (Шашерин В.И.), МБОУ «Сорожинская ООШ имени Ильи Налётова» (Красильникова Е.И.), МБОУ «Шапшинская ООШ» (Аккуратова С.В.):

- назначить ответственных за подготовку и проведение ВПР в общеобразовательных организациях;
- обеспечить получение согласия родителей (законных представителей) на участие в ВПР детей с ограниченными возможностями здоровья;
- организовать изучение Порядка проведения ВПР (далее – Порядок), плана-графика проведения ВПР 2023 года (прилагается);
- провести в общеобразовательной организации ВПР в соответствии с Порядком;
- обеспечить конфиденциальность контрольных измерительных материалов на всех этапах ВПР и соблюдение порядка в аудиториях проведения ВПР;
- обеспечить off-line наблюдение в аудиториях проведения ВПР;
- обеспечить присутствие наблюдателей на всех этапах проведения ВПР;

- направить отчет о проведении ВПР в общеобразовательной организации, согласно приложению 1 к настоящему приказу, в Управление образования администрации Харовского муниципального округа в срок не позднее 1 мая 2023 года (в случае выявления нарушений).

9. Руководителям МБОУ «Харовская СОШ имени В.Прокатова» (Хломова О.В.) и МБОУ «Харовская СОШ №2» (Соколова М.С.):

- обеспечить получение согласия родителей (законных представителей) обучающихся 10-11 классов на участие их детей в ВПР.

10. Руководителям общеобразовательных организаций Харовского муниципального округа для проверки ВПР утвердить состав внутришкольных комиссий в срок до 27 марта 2023 года:

- обеспечить off-line наблюдение на этапе проверки ВПР;

- обеспечить присутствие наблюдателей из числа администрации школы на этапе проверки ВПР.

11. Руководителям общеобразовательных организаций МБОУ «Харовская СОШ имени В. Прокатова» (Хломова О.В.), МБОУ «Харовская СОШ №2» (Соколова М.С.), МБОУ «Ильинская ООШ» (Фомичева О.П.), МБОУ «Сорожинская ООШ имени Ильи Налётова» (Е.И. Красильникова), МБОУ «Семигородская ООШ» (Шашерин В.И.), МБОУ «Пундужская ООШ» (Плохова Т.С.), МБОУ «Шапшинская ООШ» (Аккуратова С.В.):

- обеспечить объективную проверку работ не позднее 3-х рабочих дней после проведения ВПР по учебному предмету в образовательной организации, но не позднее 31 марта 2023 года в 10-11 классах, 26 мая 2023 года при проведении ВПР в традиционной форме, 28 апреля 2023 года – в компьютерной форме;

- обеспечить загрузку материалов на портал сопровождения ВПР не позднее 5 рабочих дней после проведения ВПР по учебному предмету в образовательной организации, но не позднее 31 марта 2023 года в 10-11 классах, 26 мая 2023 года при проведении ВПР в традиционной форме, 28 апреля 2023 года – в компьютерной форме.

12. Контроль за исполнением приказа возложить на Ю.Н. Соколову, главного специалиста по общему образованию МКУ «Центр обеспечения деятельности образовательных учреждений».

Исполняющий полномочия
начальника Управления образования



О.Н. Петрова