

Принято педагогическим советом, протокол №10 от 04.02.2021года
Принято Советом родителей протокол №2 от 04.02.2021 года
Принято Советом обучающихся протокол №2 от 04.02.2021 года
УТВЕРЖДЕНО
приказом директора
МБОУ «Харовская СОШ имени В.Прокатова»
от 17.02.2021 №182

**Положение о порядке оказания учебно-методической помощи учащимся,
в том числе в форме индивидуальных консультаций, оказываемых
дистанционно с использованием информационных и
телекоммуникационных технологий**

1. Общие положения

1.1. Положение о порядке оказания учебно-методической помощи учащимся (далее — Положение) определяет порядок организации и осуществления учебно-методического сопровождения освоения учащимися основных образовательных программ начального, основного, среднего общего образования в МБОУ «Харовская СОШ имени В.Прокатова»

1.2. Положение регулирует порядок оказания учебно-методической помощи учащимся, в том числе в форме индивидуальных консультаций, оказываемых дистанционно с использованием информационных и телекоммуникационных технологий, при реализации образовательных программ или их частей с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий.

1.3. Настоящее Положение разработано на основе следующих нормативных документов:

Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-03 «Об образовании в Российской Федерации»;

Приказа от 23 августа 2017 г. N 816 «Об утверждении порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»;

Федеральных государственных образовательных стандартов общего образования;

Устава учреждения

1.4. Под учебно-методической помощью обучающимся, родителям (законным представителям) обучающихся, в том числе в форме индивидуальных консультаций, оказываемых дистанционно с использованием информационных и телекоммуникационных технологий, понимается помощь обучающимся, родителям (законным представителям) обучающихся по освоению образовательной программы или ее частей, повышение эффективности ее освоения, а также обеспечение доступности получения качественного общего образования.

2. Порядок доступа к учебным и методическим материалам

2.1. Учебные и методические материалы, размещаемые на официальном сайте, находятся в открытом доступе. На сайте могут размещаться учебно-методические материалы по всем учебным дисциплинам основных образовательных программ. Ответственность за содержание учебно-методических материалов несет учителя - предметники.

2.2. Всем учащимся, осваивающим основные образовательные программы в пределах образовательных стандартов, в библиотеке учреждения в начале учебного

периода выдается учебная литература в соответствии с учебными планами. Учебники и учебные пособия предоставляются учащимися, для временного пользования на срок изучения учебного предмета (курса, модуля). Сроки выдачи учебной литературы и порядок пользования литературой из фондов библиотеки определены «Правилами пользования библиотекой».

2.3. Учащимся по их запросам выдаются во временное пользование научная, справочная и художественная литература в соответствии с изучаемыми учебными предметами.

2.4. Учащимся по их запросам выдаются во временное пользование учебные и методические материалы в соответствии с изучаемыми учебными предметами, входящие в фонд библиотеки и в оснащение учебных кабинетов.

3. Порядок организации учебно-методической помощи учащимся

Обучающиеся, родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся имеют право на получение учебно-методической помощи по освоению образовательной программы или ее частей. Учебно-методическую помощь учащимся оказывают педагоги, осуществляющие образовательную деятельность по основным общеобразовательным программам, заместители руководителя.

3.1. В учреждении используются следующие основные виды учебно-методической помощи учащимся:

- групповые консультации в режиме реального времени в формах видеоконференции, чата;

- в виде консультаций в режиме офф-лайн с использованием информационных и телекоммуникационных технологий;

- отложенное взаимодействие в формах интерактивного электронного задания, форума и других элементов интерактивного взаимодействия, в которых предусмотрено оценивание и рецензирование образовательных результатов.

3.2. Консультирование обучающихся, родителей (законных представителей) обучающихся педагогическими работниками осуществляется в пределах учебной нагрузки этих педагогических работников.

3.3. Текущие консультации по учебным предметам проводятся в течение всего периода их освоения. Тематику проведения консультаций определяет педагогический работник на основе анализа результатов текущей успеваемости, обращений обучающихся, родителей (законных представителей) обучающихся.

3.4. Консультации по подготовке к промежуточной аттестации проводятся в групповой форме по окончании освоения образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, модуля образовательной программы.

4. Ответственность

4.1. Педагогические работники, осуществляющие образовательную деятельность по основным общеобразовательным программам, заместители руководителя несут ответственность за своевременное, качественное выполнение возложенных на них функций по организации и осуществлению учебно-методической помощи обучающимся, родителям (законным представителям) обучающихся, оказываемых дистанционно с использованием информационных и телекоммуникационных технологий при реализации образовательных программ или их частей.